Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Rhodense

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 (UNO) INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DI PRESTAZIONE D'OPERA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI DATA MANAGER/STUDY COORDINATOR PRESSO LA S.C. DI GASTROENTEROLOGIA, CENTRO M.I.C.I., DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI RHO, DELLA DURATA DI 12 MESI

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale 98 del 07.02.2025 è indetto avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di n. 1 (uno) incarico libero professionale per lo svolgimento di attività di Data Manager/Study Coordinator, presso la S.C. di Gastroenterologia, centro M.I.C.I., del Presidio Ospedaliero di Rho, della durata di 12 mesi, ai sensi dell'art. 7 co. 6 del D.Lgs. n. 165/2001.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

1. Laurea magistrale in Biologia, Biotecnologie, Chimica e Farmacia.
   Nel caso in cui il titolo di studio non sia stato conseguito in Italia, il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione idonea documentazione comprovante avvenuto riconoscimento del titolo da parte della Repubblica Italiana, quale titolo di studio di pari valore ed equipollente rispetto a quelli richiesti.
   Il possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere dimostrato mediante presentazione di apposita autocertificazione, utilizzando a tal fine esclusivamente il modulo 1 allegato al presente bando.

2. Comprovata esperienza in merito alla:
   a. sviluppo e sottomissione a comitati etici di protocolli di studio;
   b. metodologia e regolamentazione dei trial clinici;
   c. conoscenza *Good Clinical Practices* (GCP) con riferimento a farmaci sperimentali;
   d. gestione dei database e delle CRF elettroniche;
   e. esperienza in studi ossservazionali

TITOLI PREFERENZIALI
Comprovata esperienza formativa in ambito universitario di docenza e di ricerca nell'ambito delle malattie infiammatorie croniche intestinali.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
Le domande, redatte in carta libera, corredate della documentazione di seguito richiesta, dovranno pervenire esclusivamente a mezzo PEC all'Ufficio Protocollo dell'ASST Rhodense al seguente indirizzo:
protocollo.generale@pec.asst-rhodense.it improrogabilmente entro le ore 16,30 del giorno,

25 febbraio 2025

indicando nell'oggetto la seguente dicitura "***Avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di n. 1 (uno) incarico libero professionale per lo svolgimento di***

attività di Data Manager/Study Coordinator, presso la S.C. di Gastroenterologia, centro M.I.C.I., del Presidio Ospedaliero di Rho".

Si precisa che non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica non certificata e che l'indirizzo PEC del mittente deve essere riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti partecipanti devono indicare, sotto la propria responsabilità consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- cognome e nome;
- data, luogo di nascita e di residenza e domicilio, numero di telefono, e-mail e PEC;
- possesso della laurea magistrale in Biologia, Biotecnologie, Chimica e Farmacia con la data di conseguimento della stessa;
- comprovata esperienza in merito a: sviluppo e sottomissione a comitati etici di protocolli di studio, metodologia e regolamentazione dei trial clinici, conoscenza *Good Clinical Practices* (GCP) con riferimento a farmaci sperimentali, gestione dei database e delle CRF elettroniche ed esperienza in studi ossservazionali;
- la cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano

  oppure:
- cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

  oppure:
- familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

  oppure:
- cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria";
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso ovvero l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso;
- i servizi prestati con rapporti di lavoro dipendente (con indicazione della durata e impegnativa oraria) presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i servizi prestati (con indicazione della durata, impegnativa oraria e del tipo di rapporto: dipendente, incarico libero professionale, ecc.) presso strutture private convenzionate e non;
- i servizi prestati (con indicazione della durata) come libero professionisti o con rapporti flessibili di lavoro (co.co.co., ecc.);
- per i soli cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici in Italia e nello Stato di appartenenza o di provenienza e la conoscenza della lingua italiana, adeguata alla posizione funzionale da conferire (che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove d'esame);
- i titoli professionali e di studio posseduti nonché i requisiti specifici richiesti per l'ammissione;
- il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- di sottostare a tutte le condizioni stabilite dal presente bando nonché ai regolamenti interni dell'Azienda, ivi incluso il Codice di Comportamento del personale vigente e s.m.i. e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione vigente e s.m.i.;
- di prendere atto che, a carico dei liberi professionisti che negli ultimi tre anni hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto dell'Azienda, è preclusa la possibilità, per i tre anni successivi alla cessazione, del rapporto di lavoro, di prestare attività lavorativa (a titolo

subordinato o di lavoro autonomo) presso i soggetti privati destinatari dell'attività della P.A. svolta attraverso i medesimi poteri;
- di prendere atto che ogni comunicazione relativa al presente avviso verrà inoltrata da questa ASST esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Ogni aspirante candidato dovrà altresì indicare nella domanda le seguenti dichiarazioni di inesistenza di cause di esclusione e di incompatibilità:

- di non essere dipendente del Servizio Sanitario Nazionale o di altra Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;
- di non trovarsi in conflitto di interesse con riferimento all'incarico ed in particolare di non prestare attività a favore di terzi che sia concorrente o incompatibile con quella svolta dall'ASST Rhodense;
- di non trovarsi in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici pubblici;
- di non aver riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione o la fede pubblica e di non aver procedimenti pendenti per gli stessi reati;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

La domanda di partecipazione, datata e firmata, dovrà essere accompagnata dalla fotocopia del documento di identità.

3 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda devono essere uniti i seguenti documenti da prodursi in originale o in copia autentica o mediante autocertificazione nelle forme di cui al DPR n. 445/2000 (utilizzando, in questo caso, esclusivamente la modulistica allegata al presente bando):

a) Modulo di autocertificazione allegato 1 al presente bando. Non saranno ammesse altre tipologie di moduli o altre forme di autocertificazioni. La commissione procederà all'attribuzione dei relativi punteggi esclusivamente in relazione a quanto dichiarato in tale modulo. Pertanto eventuali autocertificazioni indicate nella domanda o nel curriculum o in moduli diversi da quello di cui all'allegato 1 del presente bando, non saranno valutate anche se il candidato dovesse richiamare, in tali documenti, le norme di cui al DPR 445/2000).
   In particolare nel modulo di autocertificazione di cui all'allegato 1 al presente bando dovranno essere precisati i dati relativi:
   - al possesso dei requisiti specifici richiesti per la partecipazione all'avviso;
   - a tutti gli elementi che il candidato ritenga opportuno presentare ai fini della valutazione di merito quali l'aggiornamento professionale, ulteriori titoli di studio, le esperienze lavorative, le eventuali pubblicazioni edite a stampa (per le pubblicazioni è fatto obbligo di produrre le fotocopie e, nell'autocertificazione, il candidato dovrà dichiararne l'autenticità). certificazioni attestanti il possesso dei requisiti specifici richiesti per la partecipazione all'avviso;

b) curriculum formativo professionale, sia in formato Word sia in formato Pdf, datato e firmato;
c) un elenco di tutti i documenti allegati alla domanda datato e firmato;
d) fotocopia del documento di identità e Codice Fiscale in corso di validità;
e) certificato di attribuzione della Partita IVA;
f) polizza RCT e Infortuni.

Eventuali autocertificazioni indicate **solo** nel curriculum non saranno valutate anche se il candidato dovesse richiamare le norme di cui al DPR 445/2000.
Saranno considerati privi di efficacia i documenti non originali o non in copia autentica o non autocertificati nelle forme di legge o che perverranno dopo la scadenza prevista dal bando.

Con la presentazione delle domande è comunque implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando, di legge e di regolamento in vigore.
L'Azienda "ASST Rhodense" si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.
Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade con effetto immediato dai benefici eventualmente conseguiti, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci.

4 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'AVVISO

La Commissione, nominata con provvedimento aziendale, verificherà le domande pervenute e valutata la documentazione presentata dai candidati, sulla scorta dei punteggi attribuiti, redigerà la conseguente graduatoria.
Per la valutazione dei titoli la Commissione avrà a disposizione 20 punti da attribuire nel seguente modo:
- titoli di carriera: 10 punti
- titoli accademici e di studio: 3 punti
- pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
- curriculum formativo professionale: 4 punti

La Commissione nella valutazione dei titoli dovrà tenere in particolare considerazione le seguenti caratteristiche professionali che il candidato dimostrerà di possedere:
- qualificazione professionale;
- esperienze già maturate nel settore dell'attività di riferimento sia in relazione a precedenti incarichi svolti sia con riferimento a esperienze documentate di studio e ricerca;
- aggiornamento professionale ed eventuali pubblicazioni di lavori nella specifica materia d'interesse;
- eventuali ulteriori elementi ritenuti di particolare interesse rispetto alla tipologia di attività da svolgere.

La Commissione, a suo insindacabile giudizio, potrà disporre che, oltre alla valutazione per titoli, sia espletato anche un eventuale colloquio (il superamento, in questo caso, dell'eventuale prova colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20).
Il colloquio sarà inerente alla disciplina oggetto dell'avviso nonché sui compiti connessi all'incarico da conferire.
L'eventuale convocazione dei candidati ammessi alla prova colloquio, se prevista, verrà effettuata, con almeno 3 giorni di anticipo rispetto alla data di svolgimento del colloquio, mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal candidato nella domanda.
L'affidamento dell'incarico avverrà a favore del candidato che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo.
Gli esiti del presente bando saranno pubblicati, successivamente all'adozione del provvedimento deliberativo di conferimento dell'incarico libero professionale in argomento, sul sito aziendale. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione riguardante l'idoneità e la conseguente posizione occupata in graduatoria.
Il Professionista cui verrà conferito l'incarico sarà contattato dagli Uffici competenti per l'accettazione o la rinuncia all'incarico.

5 – ASPETTI CONTRATTUALI

Il candidato vincitore, nominato dal Direttore Generale, sarà chiamato a stipulare apposito contratto di incarico libero professionale nel quale saranno indicati i seguenti elementi:
Il candidato vincitore, nominato con provvedimento del Direttore Generale, sarà chiamato a stipulare apposito contratto di incarico libero professionale di prestazione d'opera con obbligo di partita IVA nel quale saranno indicati i seguenti elementi:

- Oggetto ed attività previste dell'incarico: supporto dell'attività legata alle sperimentazioni cliniche nell'ambito delle malattie infiammatorie croniche intestinali. In particolare, il candidato dovrà interagire con il Comitato Etico, per valutare avanzamenti, aggiornamenti e eventuali integrazioni alle varie sperimentazioni in essere. Il candidato dovrà, inoltre, raccogliere i dati clinici dei pazienti ed il materiale biologico degli studi in essere, collaborare con il personale Medico alla analisi dei dati e alla stesura di ulteriori studi;
- Obiettivi e risultati attesi: supporto alle sperimentazioni cliniche che, per loro natura, prevedono vari e specifici aspetti gestionali (rapporti con il Comitato Etico, le CRO, gestione delle CRF) che necessitano di una figura professionale dedicata;
- Impegno orario: una media di 24 ore settimanali, per un monte ore massimo di 1250 ore secondo le modalità individuate dal Dott. Simone Saibeni;
- Durata: 12 mesi dalla data da concordare in sede di stipula contrattuale;
- Compenso totale: fino a un massimo di Euro 33.750,00 (lordi omnicomprensivi) su una base standard pari a €. 27,00/ora (lordi omnicomprensivi);
- Il compenso verrà erogato, di norma, con cadenza mensile previa presentazione di regolare fattura in formato elettronico, ai sensi del Decreto Ministeriale n. 55 del 09.04.2013, emessa del libero professionista, e di rendicontazione delle ore effettivamente prestate da effettuarsi a cura del Dott. Simone Saibeni;
- L'attività verrà svolta presso la S.C. Gastroenterologia, centro M.I.C.I., Presidio Ospedaliero di Rho;
- Tipologia dell'incarico: il conferimento dell'incarico non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente con l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Rhodense ma ad una prestazione d'opera di lavoro autonomo ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222 e seguenti del codice civile;
- Ai fini dell'eventuale risoluzione del contratto per inadempienza, l'attività, pur caratterizzata dall'assenza di vincoli di subordinazione, è soggetta a verifica da parte del Dott. Simone Saibeni;
- L'efficacia del contratto di incarico libero professionale è comunque subordinata agli obblighi di cui all'art. 3, comma 18, della legge 244/2007 (preventiva pubblicazione, sul sito istituzionale dell'amministrazione, del nominativo del consulente, del compenso e dell'oggetto dell'incarico);
- Il professionista dovrà essere in possesso di regolare P.IVA.

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico dovrà dotarsi di copertura assicurativa, con massimali adeguati, per RCT e Infortuni. Copia di predette polizze dovranno essere inviate in allegato alla domanda di partecipazione all'avviso.

6 - NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia di lavoro autonomo.
L'Azienda si riserva la facoltà, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso pubblico a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.
L'Azienda si riserva comunque di non procedere all'attribuzione dell'incarico di cui al presente avviso per effetto di sopraggiunte disposizioni e/o circostanze ostative, dandone comunicazione agli interessati o qualora l'Azienda rilevi motivi che ne rendano opportuna la sospensione.
Con la partecipazione all'avviso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole in esso previste.

7 - INFORMATIVA

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 del 27/4/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione all'avviso non saranno diffusi e/o comunicati a terzi. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati, in relazione ad uno specifico obbligo di legge, di regolamento o di contratto, sempre nel rispetto del principio di pertinenza e non eccedenza, a soggetti terzi quali: enti assicurativi, assistenziali, società assicurative, centri di elaborazione dati, collegi professionali, enti di controllo nazionali, regionali e locali (Ministero della Sanità, Regione Lombardia, ATS, etc.).

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane (tel. 02.994302405 - 02994302589) e Dott. Simone Saibeni (tel. 02.994303264).

Garbagnate Milanese,

IL DIRETTORE DELLA S.C.
GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
(Franco Dell'Acqua)

ATTO DI INFORMAZIONE EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679
CANDIDATO (PERSONA FISICA/GIURIDICA) AD UN AVVISO/BANDO PUBBLICO

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE RHODENSE, P. IVA: 09323530965 (infra "ASST RHODENSE"), in persona del suo legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Garbagnate Milanese (MI), viale Forlanini, 95, in qualità di Titolare del trattamento ex artt. 4 n. 7) e 24 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), informa, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, che le informazioni meglio descritte al successivo art. 1 saranno trattate per l'esecuzione della finalità di cui all'art. 2.

1. Categorie dei dati oggetto di trattamento.

1.1. ASST RHODENSE raccoglie, anche indirettamente, e tratta, al fine di perseguire la finalità di trattamento descritta all'art. 2, le seguenti informazioni, riferibili ad una persona fisica e/o giuridica (es. libero professionista; impresa individuale; società per azioni/a responsabilità limitata/di persone; r.t.i/a.t.i.) candidata ad un avviso/bando pubblico promosso da ASST RHODENSE, ivi inclusi gli eventuali lavoratori/rappresentanti/procuratori:

(i) dati personali ex art. 4 n. 1) del GDPR cd. identificativi (es. nome; cognome; codice fiscale; luogo/data di nascita; indirizzo di residenza/domicilio/dimora) (infra "dati personali");

(ii) dati non personali ex art. 3 n. 1) del Regolamento UE n. 1807/2018 (es. denominazione sociale; sede legale/secondaria; partita iva) (infra "dati non personali");

(iii) dati personali cd. giudiziari ex art. 10 del GDPR, ove necessario per ottemperare, inter alia, agli oneri prescritti dal DPR n. 313 del 14.11.2002 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di casellario giudiziale europeo, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti") (infra "dati personali cd. giudiziari").

D'ora in avanti, i dati personali, i dati non personali e i dati personali cd. giudiziari sono definiti, in via congiunta (e per semplicità), soltanto come "informazioni".

2. Finalità del trattamento e relativa base giuridica.

2.1. Le informazioni sono trattate, da parte di ASST RHODENSE, per l'esecuzione della seguente finalità di trattamento:

a. Selezione, valutazione, positiva ovvero negativa, di un candidato (persona fisica/giuridica) ad un avviso/bando pubblico promosso e pubblicato da ASST RHODENSE, ed esecuzione dei conseguenti adempimenti fiscali/amministrativi/normativi, connessi all'aggiudicazione e/o esclusione di un candidato.

In ossequio all'art. 13 paragrafo 2) lettera e) del GDPR, ASST RHODENSE precisa che l'eventuale mancata comunicazione delle informazioni, anche richieste in un secondo momento da ASST RHODENSE, può determinare l'impossibilità, in capo a quest'ultima, di eseguire, in modo compiuto e corretto, la finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a).

A tal riguardo, ASST RHODENSE precisa che la base giuridica per la finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a) si rinviene nelle seguenti disposizioni normative: art. 6 paragrafo 1) lettere b), c) ed e) del GDPR, per i dati personali; art. 10 del GDPR, DPR n. 313/2002 e art. 2 comma 2) lettere a), c), h) e i) del novellato D.lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy), per gli eventuali dati personali cd. giudiziari.

3. Periodo di conservazione.

3.1. In ossequio all'art. 13 paragrafo 2) lettera a) del GDPR, ASST RHODENSE comunica il seguente periodo/criterio temporale di conservazione, al termine del quale le informazioni saranno eventualmente soggette a cancellazione, distruzione ovvero anonimizzazione:

(i) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a): in via generale, permanente/illimitato, nel rispetto del "Titolario e Massimario del Sistema Sanitario e Sociosanitario di Regione Lombardia".

4. Destinatari.

4.1. Nel rispetto dell'art. 13 paragrafo 1) lettera e) del GDPR, ASST RHODENSE precisa che le informazioni possono essere oggetto di comunicazione, ove opportuno e necessario, ad uno o più destinatari ex art. 4 n. 9) del GDPR, così individuati, in via generale, per categoria: (i) per l'esecuzione della finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a): soggetti designati/autorizzati al trattamento da ASST RHODENSE; società IT; consulenti/imprese di varia natura che erogano servizi connessi, anche in via indiretta, alla finalità di trattamento in questione; enti/organi pubblici (o a controllo pubblico) di varia natura (es. ATS; ASST; Ministeri).

ASST RHODENSE precisa, infine, che solo i dati personali e/o i dati non personali potranno essere oggetto di diffusione, soltanto ove ciò sia strettamente necessario per rispettare/ottemperare a una specifica disposizione normativa, nel rispetto, sempre, dei principi cardine ex art. 5 del GDPR.

5. Trasferimento.

5.1. Le informazioni sono conservate all'interno anche di archivi interamente o parzialmente automatizzati ovvero non automatizzati, appartenenti o comunque riconducibili, anche in via indiretta, a ASST RHODENSE, e ubicati all'interno dello Spazio Economico Europeo (SEE).

6. Diritti del soggetto interessato.

6.1. in relazione ai dati personali e/o ai dati personali cd. giudiziari, ASST RHODENSE informa della facoltà di esercitare i seguenti diritti eventualmente soggetti alle limitazioni previste dagli artt. 2 undecies e 2 duodecies del Codice Privacy:

diritto di accesso ex art. 15 del GDPR: diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che riguardano il soggetto interessato, oltre che le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR (es. finalità di trattamento, periodo di conservazione);

diritto di rettifica ex art. 16 del GDPR: diritto di correggere, aggiornare o integrare i dati personali;

diritto alla cancellazione ex art. 17 del GDPR: diritto di ottenere la cancellazione o distruzione o anonimizzazione dei dati personali, laddove tuttavia ricorrano i presupposti elencati nel medesimo articolo;

diritto di limitazione del trattamento ex art. 18 del GDPR: diritto con connotazione marcatamente cautelare, teso ad ottenere la limitazione del trattamento laddove sussistano le ipotesi disciplinate dallo stesso art. 18;

diritto alla portabilità dei dati ex art. 20 del GDPR: diritto di ottenere i dati personali, forniti a ASST RHODENSE, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un sistema automatico (e, ove richiesto, di trasmetterli, in modo diretto, ad un altro Titolare del trattamento), laddove sussistano le specifiche condizioni indicate dal medesimo articolo (es. base giuridica del consenso e/o esecuzione di un contratto; dati personali forniti dall'interessato);

diritto di opposizione ex art. 21 del GDPR: diritto di ottenere la cessazione, in via permanente, di un determinato trattamento di dati personali;

diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (ossia, Garante Privacy italiano) ex art. 77 del GDPR: diritto di proporre reclamo laddove si ritiene che il trattamento oggetto d'analisi violi la normativa nazionale e comunitaria sulla protezione dei dati personali.

6.2. In aggiunta ai diritti descritti al precedente art. 6.1., ASST RHODENSE precisa che, in relazione ai dati personali e/o ai dati personali cd. giudiziari, sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare, da un lato, il (sotto) diritto previsto dall'art. 19 del GDPR ("Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda"), da considerarsi connesso e collegato all'esercizio di uno o più diritti regolamentati agli artt. 16, 17 e 18 del GDPR; dall'altro lato, ASST RHODENSE precisa che, in relazione ai dati personali e/o ai dati personali cd. giudiziari, sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare il diritto previsto dall'art. 22 paragrafo 1) del GDPR ("L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona"), fatte salve le eccezioni previste dal successivo paragrafo 2).

6.3. In ossequio all'art. 12 paragrafo 1) del GDPR, ASST RHODENSE si impegna a fornire le comunicazioni di cui agli artt. da 15 a 22 e 34

34 del GDPR in forma concisa, trasparente, intellegibile, facilmente accessibile e con un linguaggio semplice e chiaro: tali informazioni saranno fornite per iscritto o con altri mezzi eventualmente elettronici ovvero, su richiesta del soggetto interessato, saranno fornite oralmente purché sia comprovata, con altri mezzi, l'identità di quest'ultimo.

6.4. In ossequio all'art. 12 paragrafo 3) del GDPR, ASST RHODENSE informa che si impegna a fornire le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo ad una richiesta ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa; tale termine può essere prorogato di n. 2 mesi se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste (in tal caso, ASST RHODENSE si impegna ad informare di tale proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta).

6.5. I diritti descritti ai precedenti artt. 6.1. e 6.2. (fatta eccezione per il diritto ex art. 77 del GDPR) possono essere esercitati mediante i dati di contatto illustrati al successivo art. 7.

7. Dati di contatto.

7.1. ASST RHODENSE può essere contattata al seguente recapito: privacy@asst-rhodense.it

7.2. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) ex art. 37 del GDPR, nominato da ASST RHODENSE, è l'avv. Gabriele Borghi, il quale può essere contattato al seguente recapito: responsabileprotezionedati@asst-rhodense.it

Garbagnate Milanese (MI), lì 7.11.2022 (data di ultimo aggiornamento).

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE RHODENSE
(in persona del suo legale rappresentante pro tempore)

FACSIMILE DOMANDA (da redigere in carta semplice)

All'Amministrazione
Azienda Socio Sanitaria Territoriale Rhodense
"G. Salvini" di Garbagnate M.
Viale Forlanini,95
20024 GARBAGNATE MILANESE

protocollo.generale@pec.asst-rhodense.it

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di poter partecipare all'avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di n. 1 (uno) incarico libero professionale per lo svolgimento di attività di data manager/study coordinator, presso la S.C. di Gastroenterologia, centro M.I.C.I., del Presidio Ospedaliero di Rho, della durata di 12 mesi.

Ai sensi e per gli effetti previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, nonchè di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni non veritiere, di:

- essere nato a _____ il _____ e di risiedere a_____ in Via _____, telefono n. _____ mail: _____ PEC _____;
- essere in possesso del Diploma di Laurea in _____ conseguita il _____ presso _____;
- aver maturato esperienza professionale in _____ presso_____ per il periodo _____
- essere cittadino italiano o avere cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o appartenente ad uno stato extracomunitario (in regola con tutti i requisiti per il soggiorno in Italia _____;
- essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi _____;
- per i soli cittadini di uno dei paesi dell'unione europea o extracomunitario: il godimento dei diritti civili e politici in Italia e nello Stato di appartenenza o di provenienza e la conoscenza della lingua italiana, adeguata alla posizione funzionale da conferire (che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove d'esame).
- non aver riportato condanne penali e/o procedimenti penali in corso, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e/o procedimenti penali in corso_____ _____;
- prestare oppure avere o non avere prestato servizio:
    - presso pubbliche Amministrazioni

      _____
    - presso Strutture private convenzionate e non

      _____
    - Quale libero professionista o con rapporto flessibile di lavoro (CO.CO.CO)

      _____

    (con indicazione della durata, tipo di rapporto –*ad es.: dipendente/libero professionista* - ed eventuale causa di cessazione del rapporto di lavoro).
- di essere in possesso dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione al presente bando;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego

Dichiara, altresì:

- ☐ di non essere dipendente del Servizio Sanitario Nazionale o di altra Pubblica Amministrazione;
- ☐ di non essere stato già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza:
- ☐ di non trovarsi in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici pubblici;
- ☐ di non aver riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione o la fede pubblica e di non aver procedimenti pendenti per gli stessi reati;
- ☐ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ☐ non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 5, co. 9, del DL 95/2012, convertito in L. 135/2012, e s.m.i (lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza);
- ☐ sottostare a tutte le condizioni stabilite dal presente avviso nonché ai regolamenti interni dell'Azienda, ivi incluso il vigente Codice di Comportamento del Personale e s.m.i. e il vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione Aziendale e s.m.i.;
- ☐ prendere atto che, a carico dei liberi professionisti che negli ultimi tre anni hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto dell'Azienda, è preclusa la possibilità, per i tre anni successivi alla cessazione, del rapporto di lavoro, di prestare attività lavorativa (a titolo subordinato o di lavoro autonomo) presso i soggetti privati destinatari dell'attività della P.A. svolta attraverso i medesimi poteri;

Chiede infine che ogni comunicazione inerente la presente domanda venga inviata al seguente indirizzo:

PEC ……………………………………………………………………………………………

Data ……………………………………

FIRMA

……………………………………………………

N.B. Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- **In originale o copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, utilizzando l'unito modulo 1 a seconda della tipologia delle situazioni da dichiarare - tutte le certificazioni relative ai titoli che ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;**
- **Curriculum formativo e professionale, sia in formato Word sia in formato Pdf, datato e firmato e autocertificato ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000 in caso di comunicazioni mendaci;**
- **Elenco in carta semplice, delle pubblicazioni e dei titoli presentati;**
- **Copia di un documento di identità e del Codice Fiscale in corso di validità;**
- **Certificato di attribuzione della Partita IVA;**
- **Polizza RCT e Infortuni.**

MOD. 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il ..... residente a ..... in via .....consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI NOTORIETA'

(artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

- ❑ di essere in possesso del diploma di Laurea in ....., conseguito presso ..... in data .....;
- ❑ di essere in possesso del diploma di specializzazione in ....., conseguito presso ..... in data .....;
- ❑ di essere iscritto all'Albo Professionale dell'Ordine di ..... della Provincia di ..... dal ..... al n.....;
- ❑ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ❑ di essere appartenente ad uno Stato extracomunitario (in regola con tutti i requisiti per il soggiorno in Italia);

di aver prestato i seguenti servizi presso (indicare con precisione escludendo eventuali periodi di aspettativa/sospensioni):

STRUTTURE PUBBLICHE							
	QUALE DIPENDENTE		**QUALE LIBERO PROFESSIONISTA**				
Amministrazioni (DENOMINAZIONE ESATTA DEL SOGGETTO CHE HA CONFERITO L'INCARICO)	**Indicare qualifica**	**Rapporto Lavoro TP/PT %**	**Indicare Professionalità**	**n. ore sett.**	**(specificare date esatte: giorno mese anno) PERIODO DAL __ AL__**		
					Dal ...../...../..... Al ...../...../.....		

STRUTTURE PRIVATE ACCREDITATE/CONVENZIONATE CON IL S.S.N.

	QUALE DIPENDENTE		**QUALE LIBERO PROFESSIONISTA**				
Amministrazioni **(DENOMINAZIONE ESATTA DEL SOGGETTO CHE HA CONFERITO L'INCARICO)**	**Indicare qualifica**	**Rapporto Lavoro TP/PT %**	**Indicare Professionalità**	**n. ore sett.**	**(specificare date esatte: giorno mese anno) PERIODO DAL __ AL__**		
					Dal ……/……/……. Al ……./……/…….		

STRUTTURE PRIVATE

	QUALE DIPENDENTE		**QUALE LIBERO PROFESSIONISTA**				
Amministrazioni **(DENOMINAZIONE ESATTA DEL SOGGETTO CHE HA CONFERITO L'INCARICO)**	**Indicare qualifica**	**Rapporto Lavoro TP/PT %**	**Indicare Professionalità**	**n. ore sett.**	**(specificare date esatte: giorno mese anno) PERIODO DAL __ AL__**		
					Dal ……/……/……. Al ……./……/…….		

di aver partecipato quale UDITORE ai seguenti corsi, convegni, congressi, seminari, come di seguito indicato:

N.	TITOLO	giorno/mese/anno	luogo svolgimento	crediti ECM
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

di aver partecipato quale RELATORE ai seguenti corsi, convegni, congressi, seminari, come di seguito indicato:

N.	TITOLO	giorno/mese/anno	luogo svolgimento	crediti ECM
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

che le copie dei seguenti lavori scientifici editi a stampa (indicare: titolo lavoro, pubblicazione, anno pubblicazione), allegate alla presente dichiarazione sono conformi all'originale;

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

che le copie dei seguenti documenti (oltre alle pubblicazioni di cui sopra) allegate alla presente dichiarazione sono conformi all'originale;

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

Altro (indicare analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione delle situazioni certificate oltre a quelle già sopra dichiarate: es. altri titoli di studio)

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

Luogo e data _____ Firma _____

Allegare obbligatoriamente:

1. **fotocopia (fronte/retro) non autenticata di un documento di identità in corso di validità.**

N.B. Fermo restando quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.